

Die digitale Checkliste für Schulen: Voraussetzungen | 1B

Diese Checkliste* führt die ersten Schritte zur Implementierung einer digitalen Infrastruktur auf.

Bewertung	Vollständig vorhanden	Weitgehend vorhanden	Ausbaufähig	Kaum vorhanden	Nicht existent	Unbekannt
1. Technische Kenntnisse: Qualifikation der Lehrer*innen						
Kenntnisse der Standardprogramme (MS Office)						
Medienkenntnisse						
Hardwarekenntnisse						
Fortbildungskonzept zur Mediennutzung						
Fortbildungsmaßnahmen						
2. Digitales Medienkonzept						
Medienkonzept						
Datenschutzkonzept						
Hardwarekonzept						
Konzept für internen Technik-Support						
Infrastrukturkonzept						
Kommunikationskonzept						
3. Technische Infrastruktur der Schule						
Glasfaseranschluss						
Landesnetzserver						
Schuleigene Server						
Cloud-Lösung						
Netzanschluss (LAN & WLAN)						
Netzstruktur (getrenntes Lehrer- und Schülernetz)						
Ausreichende Stromversorgung						
Messprotokolle und Netzwerkdokumentation						
4. Technische Ausstattung						
In den Räumen:						
<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle Präsentationstechnik • Dokumentenkameras (Visualizer) • Desktop PCs • Digitale Infoscreens • WLAN-fähige Drucker und Scanner im Netzwerk 						
Hardware der Lehrer*innen:						
<ul style="list-style-type: none"> • Private Laptops • Private Desktop PCs • Private Tablets • Private Smartphones 						
<ul style="list-style-type: none"> • bereitgestellte Laptops • bereitgestellte Desktop PCs • bereitgestellte Tablets • bereitgestellte Smartphones 						
Hardware der Schüler*innen:						
<ul style="list-style-type: none"> • Private Laptops • Private Desktop PCs • Private Tablets 						

<ul style="list-style-type: none"> • Private Smartphones • bereitgestellte Laptops • bereitgestellte Desktop PCs • bereitgestellte Tablets • bereitgestellte Smartphones 							
5. Server & Clouds							
Netzwerkzugriff (z.B. im Homeoffice)							
Schuleigene Server (Intranet)							
Bilaterale Lernplattform/-Managementsystem							
Kommunikationsnetzwerk							
6. Technische Betreuung, technischer Support							
IT-Support durch Lehrkraft							
Verwaltungskraft in der Schule (Datenpflege)							
Systemadministrator in der Schule							
Systemadministrator am Ort vom Schulträger							
Externes Supportunternehmen für IT							
Zentraler IT-Support durch Schulträger							
Medienberater							
7. Datenschutz							
Datenschutzvorgaben des Schulträgers							
Passwortschutz auf allen Geräten							
Schuleigene Mailadressen für Lehrer*innen							
Schuleigene Mailadressen für Schüler*innen							
Zustimmungen der Erziehungsberechtigten für Softwarenutzungen der Lernenden							
8. Finanzierung							
Finanzierungsmodell							
Staatliche Mittel							
Zusätzliche Unterstützung (z. B. durch Landesförderungsprogramme)							
Software-, Wartungs- und zusätzliche Ausstattungskosten							
9. Rechtliche Aspekte der Nutzung							
Hardwarerechte							
Nutzungsrechte							
Entsorgungsrechte							
Infrastrukturrechte							
10. Sonstiges							
Schuleigene Website							
Softwareprodukte für Lehrer*innen							
Softwareprodukte für Schüler*innen							
Digitale Unterrichtsassistenten für Lehrer*innen							
Digitale Arbeitsmaterialien für Lehrer*innen							
Digitale Arbeitsmaterialien für Schüler*innen							

Weitere Informationen zu den einzelnen Punkten der Checkliste finden Sie unter den nachfolgenden Websites:

- <https://www.schultransformation.de/checkliste.html>
- <https://www.wegweiser-digitale-schule.de/>
- <https://www.klett.de/inhalt/digitalpakt/medienentwicklungsplanung/81399>
- <https://www.schule.sachsen.de/23590.htm>
- https://medienkompetenzrahmen.nrw/fileadmin/pdf/Leitfaden_Medienkonzept_2019.pdf

***Anmerkung:** Diese Checkliste ist an der Checkliste der Broschüre "Der Weg ins digitale Zeitalter" des Klett Verlags auf www.digitaler-fahrplan.de angelehnt.